

熊野町防災交流センター使用許可申請書

申請年月日		令和 年 月 日 ( )		使用施設	熊野 <u>西</u> 防災交流センター			
申請者	住所			熊野町防災交流センターの施設を使用したいので、申請します。 なお、使用に当っては、熊野防災交流センターの位置及び管理に関する条例、熊野防災交流センター管理運営規則及び関係法令を遵守します。				
	団体名							
	氏名			使 用 料				
	連絡先							
使用目的		既納の使用料は原則として返還できません。ただし、熊野町防災交流センターの設置及び管理に関する条例第10条の規定により使用できない場合は返還します。						
営利目的		無 ・ 有 (事業計画書を添付)						
営利内容								
使用日時	令和 年 月 日 ( )			施設	本館	区分	使用時間	使用料(円)
	時 分 ~ 時 分					会議室 1		
	令和 年 月 日 ( )					会議室 2		
時 分 ~ 時 分				会議室 3				
令和 年 月 日 ( )				会議室 4				
時 分 ~ 時 分				会議室 5				
予定使用人数		人			集会室 1			
町内	男性		女性		(ステージ)		(下欄に記入)	
	人		人		集会室 2			
町外	男性		女性		調理室			
	人		人		和室			
使用備品等	品名		数量		多目的室			
					美工室			
					読み聞かせ室			
					その他(ロビー等)			
					交流室 1			
					交流室 2			
備考					交流室 3			
					シャワー ( 室 )			
					その他 ( )			
				小 計				
				備 品 使 用 料				
				町外、有料、時間外に対する加算額				
			冷 暖 房 等 加 算 額					
			音 響 照 明 ス テ ー ジ 加 算 額					
			減 免 前 額					
			減 免 額					
			合 計 使 用 料					
			円					

- 1 使用料は、1時間単位とする。
- 2 30分を超過する場合は、1時間とみなす。
- 3 シャワーは、1回を単位とする。
- 4 町外の者（使用者又は使用団体の人員の半数以上が町外居住者で構成されている場合。）が使用する場合は、使用料は倍額とする。
- 5 防災ホール又は集会室の使用時に、ステージを利用する場合は、1時間当たり 200円を加算する。
- 6 規則に定める使用時間以外の時間に使用する場合は、1時間当たり 1,500円を加算する。
- 7 営利目的で使用する場合は、町長の許可を受けること。

※ 太線の枠内を記入してください。  
 ※ 使用する室名の左欄に○を記入してください。