様式第１号（第５条関係）

　熊野町長様

熊野防災交流センター使用許可申請書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請年月日 | 　　　　　年　　月　　日（　　） | 使用施設 | 熊野　東　防災交流センター |
| 申請者 | 住　所 |  | 熊野防災交流センターの施設を使用したいので、申請します。なお、使用にあたっては、熊野防災交流センターの設置及び管理に関する条例、熊野防災交流センター管理運営規則及び関係法令を遵守します。 |
| 団体名 |  |
| 氏　名 |  |
| 使　　　　用　　　　料 |
| 連絡先 |  | 既納の使用料は原則として返還できません。ただし、熊野防災交流センターの設置及び管理に関する条例第10条の規定により使用できない場合は返還します。 |
|  |
| 使用目的 | 　 |  |
|  |  | 施　　　　設　　　使　　　用　　　料 | 室名 | 使用時間 | 使用料(円) |
| 営利目的 | 無　・　有（事業計画書等を添付） |  |  |  |  |
| 営利内容 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 使用日時 | 　　年　　月　　日（　　）　時　　分　～　　時　　分 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 　　年　　月　　日（　　）　時　　分　～　　時　　分 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 　　年　　月　　日（　　）　時　　分　～　　時　　分 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 予定使用人数　 　　　　　　　　　　　　人 |  |  |  |  |
|  | 町内 | 男性　　　　人 | 女性　　　　人 |  |  |  |  |
| 町外 | 男性　　　　人 | 女性　　　　人 |  |  | 小　　　計 |  |
| 使用備品等 | 品　　名 | 数　量 |  | 備品使用料 |  |
|  |  |  | 町外、有料、時間外に対する加算額 |  |
|  |  |  | 冷暖房等加算額 |  |
|  |  |  | 音響照明ステージ加算額 |  |
| 備考 |  |  | 減免前額 |  |
|  | 減免額 |  |
|  | **合計使用料** | 円 |
| １　使用料は、１時間単位とする。２　30分を超過する場合は、１時間とみなす。３　シャワーは、１回を単位とする。４　町外の者（使用者又は使用団体の人員の半数以上が町外居住者で構成されている場合。）が使用する場合は、使用料は倍額とする。５　防災ホール又は集会室の使用時に、ステージを利用する場合は、１時間当たり200円を加算する。６　規則に定める使用時間以外の時間に使用する場合は、１時間当たり1,500円を加算する。７　営利目的で使用する場合は、町長の許可を受けること。 |

~~別表第2(第9条関係)~~

~~町民会館(熊野町公民館)講堂使用料~~