

## 令和8年度(7年分) 給与支払報告書(総括表) <2月2日までに提出してください。>

熊野町長 宛  
令和 年 月 日提出

## 給与支払者の

熊野町長宛										指定番号			
令和 年 月 日提出													
給与支払者の個人番号又は法人番号										(右詰で記載)	事業種目		
給与支払者所在地	〒 (電話)										受給者人員	(他市町分も含む) 人	
(フリガナ)											熊野町への報告合計	①給与から特別徴収する人數 ②普通徴収切替理由書に記載した人數 (① + ②)	人
名称											給与の支払方法及びその期日		人
給与支払者が法人である場合の代表の氏名											新規採用や中途入社がいる場合、その人の前職分の給与は含んでいますか?	はい・いいえ	
連絡者の氏名及び電話番号	課係 氏名 (電話)										摘要欄にその旨の記載はありますか?	はい・いいえ	
税理士事務所等の名称・電話番号											所税務署名		
※ 普通徴収とする場合は、「普通徴収切替理由書」の提出が必要です。													
納入書の送付													
必要・不要													

※ 普通徴収とする場合は、「普通徴収切替理由書」の提出が必要です。 納入書の送付 必要・不要

※熊野町使用欄

- 受給者総人員  
　　1月1日現在において給与等の支払をしている人の数（他市町分も含む。）

○ 報告人員  
① 給与から特別徴収する人数  
　　熊野町への報告人員のうち、町民税・県民税・森林環境税を特別徴収（給与天引き）する人数

② 普通徴収切替理由書に記載した人數  
　　熊野町への報告人員のうち、普通徴収切替理由に該当し、町民税・県民税・森林環境税を普通徴収（個人納付）する人數

**※普通徴収切替理由書の下の個人別明細書の枚数と一致すること。**

合計 (①+②)  
　　熊野町への報告人員

**※必ず総括表に添付する個人別明細書の枚数と一致すること。**  
**（該当者がいない場合は「0」と記入）**

○ 前職分給与についての記載  
　　税額計算の際に必要となりますので、あてはまるものに必ず丸をつけてください。

## 令和8年度(7年分) 給与支払報告書(総括表) <2月2日までに提出してください。>

熊野町長 宛  
令和 年 月 日提出

## 給与支払の

熊野町長宛										指定番号	
令和 年 月 日提出											
(右詰で記載)										事業種目	
給与支払者の個人番号又は法人番号										受給者人員	(他市町分も含む)人
給与支払者所在地址 〒 (電話)										熊野町へ の報告合計 (① + ②)	①給与から特別徴収する人数 ②普通徴収切替理由書に記載した人数
(フリガナ)名前										給与の支払方法及びその期日	
給与支払者が法人である場合の代表の氏名										新規採用や中途入社がいる場合、その人の前職分の給与は含んでいますか?	はい・いいえ
連絡者とのび電話番号 課係氏名 (電話)										摘要欄にその旨の記載はありますか?	はい・いいえ
税理士事務所等の名称・電話番号 (電話)										所税務署名	
※ 普通徴収とする場合は、「普通徴収切替理由書」の提出が必要です。										納入書の送付	必要・不要

※ 普通徴収とする場合は、「普通徴収切替理由書」の提出が必要です。

※熊野町使用欄

- 受給者総人員  
　　1月1日現在において給与等の支払をしている人の数（他市町分も含む。）

○ 報告人員  
① 給与から特別徴収する人数  
　　熊野町への報告人員のうち、町民税・県民税・森林環境税を特別徴収（給与天引き）する人数

② 普通徴収切替理由書に記載した人  
　　熊野町への報告人員のうち、普通徴収切替理由に該当し、町民税・県民税・森林環境税を普通徴収（個人納付）する人数

**※普通徴収切替理由書の下の個人別明細書の枚数と一致すること。**

合計 (①+②)  
　　熊野町への報告人員

**※必ず総括表に添付する個人別明細書の枚数と一致すること。**  
　　（該当者がいない場合は「0」と記入）

○ 前職分給与についての記載  
　　税額計算の際に必要となりますので、あてはまるものに必ず丸をつけてください。